



22 Settembre 2026

Circolare numero 35

Indicazioni operative per l'attuazione della Legge 9 giugno 2026, n. 104 e della Circolare Ministeriale prot. 4712 del 14/09/2026 – Disposizioni in materia di consenso informato in ambito scolastico.

A tutto il personale docente Alle famiglie Agli studenti e alle studentesse Agli atti E p.c. alla Dsga al personale ATA

OGGETTO: indicazioni operative per l'attuazione della Legge 9 giugno 2026, n. 104 e della Circolare Ministeriale prot. 4712 del 14/09/2026 – Disposizioni in materia di consenso informato in ambito scolastico.

A seguito dell'entrata in vigore della **Legge 9 giugno 2026, n. 104** e delle successive istruzioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con la **Circolare Ministeriale prot. n. 4712 del 14/09/2026**, si trasmettono, con la presente, le indicazioni e gli adempimenti che le SS.LL. sono tenute ad osservare scrupolosamente nella pianificazione e nello svolgimento delle attività didattiche e formative.

Quadro normativo e ambito di applicazione- Scuola secondaria di secondo grado La normativa introduce l'obbligo di acquisizione del **consenso informato preventivo e scritto** da parte dei genitori (o degli studenti, se maggiorenni) per la partecipazione ad attività extracurricolari o di ampliamento dell'offerta formativa (tutte quelle iniziative, progetti e servizi che la scuola offre oltre l'orario o il curriculum obbligatorio per arricchire il percorso di studi degli studenti) che trattino temi attinenti all'ambito della sessualità e delle teorie sull'identità di genere, anche se trattate in modo indiretto. **Distinzione tra attività Curricolari ed extracurricolari / Ampliamento dell'offerta formativa** I docenti sono tenuti a prestare la massima attenzione alla classificazione delle attività didattiche e dei progetti:

Tipologia di Attività Esempi e Ambiti Tematici **Consenso Informato Scritto Curriculum obbligatorio di Scienze** Conoscenza degli apparati riproduttivi, funzioni riproduttive, concepimento, sviluppo puberale e rischi legati alle malattie sessualmente trasmissibili. **NON RICHIESTO** (Obbligo scolastico curricolare) **Educazione Civica e Rispetto della Persona** Attività su empatia, dignità umana, prevenzione e contrasto di ogni forma di violenza e discriminazione, consapevolezza delle relazioni affettive. **NON RICHIESTO** (Parte integrante del compito educativo) **Progetti extracurricolari / Ampliamento Offerta Formativa (PTOF)** Iniziative ed approfondimenti legati alla sfera della sessualità o alle teorie sull'identità di genere (anche se trattate in modo indiretto in occasione della illustrazione di altri argomenti). **OBBLIGATORIO** (Modulo scritto preventivo)

Procedura operativa per l'acquisizione del consenso Per la realizzazione di attività extracurricolari o di ampliamento dell'offerta formativa che richiedono il consenso informato, i docenti referenti di progetto e i coordinatori di classe dovranno seguire la seguente procedura: Tempistica di invio (Termine Tassativo). La richiesta scritta di consenso deve essere notificata ai genitori (o studenti maggiorenni) almeno 7 giorni prima della data prevista per l'inizio dell'attività. Messa a disposizione del materiale. Contestualmente alla richiesta, deve essere messo a disposizione dei genitori il materiale didattico che si intende utilizzare per opportuna visione. Contenuti della richiesta. Il modulo informativo deve esplicitare chiaramente: Finalità e obiettivi educativi e formativi dell'attività. Contenuti, argomenti e modalità di svolgimento. Eventuale presenza di esperti esterni, evidenziandone la comprovata esperienza professionale, scientifica o accademica. **Presenza del docente** È sempre obbligatoria la presenza in aula del docente della classe per tutta la durata dell'intervento qualora siano coinvolti alunni minori. **Gestione degli alunni senza consenso / Mancata adesione** La mancata sottoscrizione del modulo entro i termini equivale a diniego e comporta le seguenti

disposizioni: **Attività Extracurricolari (fuori dall'orario di lezione)**. Gli studenti non firmatari non partecipano e si astengono dalla frequenza. **Attività di Ampliamento dell'Offerta Formativa (in orario scolastico)**. L'Istituzione scolastica garantisce la necessaria sorveglianza. **Coinvolgimento di Esperti esterni** Si ricorda che l'affidamento di qualsiasi attività formative curricolari o extracurricolari ad esperti o enti esterni è subordinato a: preventiva delibera del **Collegio dei Docenti**; approvazione del **Consiglio di Istituto**. **Adeguamento del Patto di Corresponsabilità Educativa** A partire dall'anno scolastico in corso (2026/2027), il Patto educativo di corresponsabilità dell'Istituto viene integrato con le presenti procedure. I docenti coordinatori sono incaricati di verificare l'avvenuta sottoscrizione del Patto aggiornato da parte dei genitori ad inizio anno.

Per ulteriori approfondimenti, si invita alla consultazione dei documenti ufficiali citati nella premessa. Si confida nella consueta e puntuale collaborazione di tutto il personale per garantire il pieno rispetto della normativa vigente e la massima trasparenza nei confronti delle famiglie, il Dirigente Scolastico resta a disposizione per eventuali chiarimenti.

Il Dirigente Scolastico Emilia Imbrenda